

Первоначальная редакция устава утверждена  
Решением собрания Учредителей  
Фонда "Центр содействия еврейской жизни молодежи "ГИЛЕЛЬ"  
(Протокол от "13"мая 2004 г.)

## УТВЕРЖДЕН

Решением Внеочередного Заседания Совета Фонда  
Фонда "Центр содействия еврейской жизни молодежи "ГИЛЕЛЬ"  
(Протокол № 2/19 от «26» февраля 2019 г.)

YCTAB

## **Благотворительного Фонда**

## "Центр содействия еврейской жизни молодежи

"Гилель"

(четвертая редакция)

г. Москва  
2019 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. **Благотворительный Фонд "Центр содействия еврейской жизни молодежи "Гилель"** (далее – «Фонд»), зарегистрированный в качестве юридического лица 25 мая 2004 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1047796365011, является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов и преследующей просветительские, культурные, благотворительные и иные некоммерческие цели, указанные в настоящем Уставе.
- 1.2. Фонд учрежден, существует и осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" от 12 января 1996 г., Федеральным законом Российской Федерации № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" от 11 августа 1995 г. и другими законодательными актами Российской Федерации, а также настоящим уставом (далее – «Устав») и внутренними документами Фонда.
- 1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный Фонд "Центр содействия еврейской жизни молодежи "Гилель"**;  
Сокращенное наименование на русском языке: **Фонд "Центр "Гилель"**;  
Полное наименование Фонда на английском языке: **Charitable Foundation "Center of Assistance to Youth's Jewish Life "Hillel"**.
- 1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Москва.
- 1.5. Учредителями Фонда являются:  
Амиел Сам Эли,  
Шварцман Евгения Александровна  
(далее по тексту – «Учредители»).
- 1.6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.  
Фонд создан без ограничения срока деятельности.
- 1.7. Фонд самостоятельно определяет стратегию своей деятельности и развития, а также принципы приобретения и использования имущества в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.8. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также, действуя от своего имени, быть стороной или иным участником дела в третейском суде. Фонд имеет самостоятельный баланс.
- 1.9. Фонд вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за рубежом, в том числе валютные.
- 1.10. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.11. Фонд не имеет в качестве основной цели деятельности извлечение прибыли и не направляет (не распределяет) полученную прибыль Учредителям.
- 1.12. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и на территориях иностранных государств - в соответствии с законодательством этих государств,

если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе соответствующих положений, утвержденных Советом Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельных балансах и на балансе Фонда. Руководители представительств и филиалов назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенностей.

1.13. Фонд имеет следующую символику:

- 1.13.1. эмблему – стилизованное изображение пламени, состоящее из букв алфавита иврита: двух букв "ламед" и буквы "хей", выполненных в синем цвете. При этом буква "хей" расположена над буквами "ламед". Три буквы составляют слово "Гилель" на иврите. Справа от изображения находится слово «ГИЛЕЛЬ». Слово «ГИЛЕЛЬ» выполнено в синем цвете полужирным курсивным шрифтом заглавными буквами. В правом нижнем углу от слова «ГИЛЕЛЬ» может быть размещено указание на территорию деятельности Фонда или его подразделения, которое должно быть выполнено в черном цвете курсивным шрифтом с заглавной буквы;
- 1.13.2. эмблему – состоящую из слова «Гилель» и круга голубого цвета. Слово «Гилель» выполнено в голубом цвете полужирным крупным шрифтом с заглавной буквы. В левом нижнем углу от слова «Гилель» расположен круг голубого цвета. Справа от круга может быть размещено указание на территорию деятельности Фонда или его подразделения, которое должно быть выполнено в сером цвете полужирным шрифтом заглавными буквами.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений и использования данного имущества для осуществления благотворительной деятельности. Фонд направляет имущество на достижение следующих целей:

- 2.1.1. содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- 2.1.2. содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- 2.1.3. содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;
- 2.1.4. охрана и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- 2.1.5. содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 2.1.6. содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- 2.1.7. поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций; и
- 2.1.8. содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе.

- 2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение уставных целей, ради которых создан Фонд:
- 2.2.1. реализация программ, связанных с культурой, традициями, историей и просвещением;
  - 2.2.2. развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности и языка еврейского народа на территории России;
  - 2.2.3. разработка материалов и методик просвещения в области еврейских обычаяев и образа жизни;
  - 2.2.4. разработка методик по вовлечению молодых людей в еврейские культурные программы;
  - 2.2.5. подготовка программ, содействие организации семинаров, проводимых общественными еврейскими организациями;
  - 2.2.6. оказание содействия общественным и иным некоммерческим организациям в сборе средств на осуществление уставных целей указанных организаций;
  - 2.2.7. финансирование проектов и (или) деятельности некоммерческих организаций (на конкурсной и (или) внеконкурсной основе), направленных на содействие духовному развитию молодежи в сферах еврейского просвещения, культуры, традиций и искусства;
  - 2.2.8. разработка, организация и проведение культурных, социальных программ (проектов), направленных на ознакомление молодежи и студентов с еврейской историей, культурой, традициями, в том числе внутрироссийских и международных семинаров, конференций, лекций, выставок, и других культурных мероприятий, а также участие в таких мероприятиях;
  - 2.2.9. содействие социальной интеграции молодежи;
  - 2.2.10. содействие трудоустройству и профессиональному развитию молодежи;
  - 2.2.11. содействие формированию у молодежи навыков ведения бизнеса, проектной работы, реализации социально значимых проектов;
  - 2.2.12. поддержка и развитие межпоколенных отношений в семье и обществе;
  - 2.2.13. просветительская деятельность;
  - 2.2.14. содействие организации спортивных мероприятий;
  - 2.2.15. содействие организации туристических и экскурсионных мероприятий для молодежи и студентов, организация досуга;
  - 2.2.16. организация и содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;
  - 2.2.17. благотворительная деятельность и реализация благотворительных программ: привлечение добровольцев к благотворительным акциям, направленным на помочь детям и пожилым людям, приведение в порядок мест захоронения, сохранение природной среды и иные благотворительные цели;
  - 2.2.18. поддержка инициатив, направленных на сохранение, содержание и возрождение культурно-исторического наследия, восстановление и реставрация памятников истории и культуры;
  - 2.2.19. организация и проведение встреч с деятелями культуры, науки, бизнеса;
  - 2.2.20. осуществление издательской деятельности, полиграфической деятельности, в том числе: подготовку макетов книг, брошюр, буклетов, аудио- и видеопродукции в целях информационной поддержки и реализации проектов, программ и мероприятий Фонда;
  - 2.2.21. организация показов, экспозиций, выставок,отовыставок;
  - 2.2.22. взаимодействие и сотрудничество с другими юридическими лицами и объединениями как в Российской Федерации, так и за рубежом, осуществление совместных программ.

- 2.3. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которой он создан, и соответствующую этим целям деятельность. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Получаемые Фондом доходы от приносящей доход деятельности используются для осуществления уставной деятельности Фонда.
- 2.4. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества и участвовать в них. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.
- 2.5. Фонд вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.
- 2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).
- 2.7. Фонд не осуществляет политическую деятельность.

### **3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА**

- 3.1. Учредители Фонда имеют право:
  - 3.1.1. избирать Совет Фонда в случаях, установленных настоящим Уставом;
  - 3.1.2. получать информацию о деятельности Фонда, знакомиться с документами Фонда, в том числе документами финансово-хозяйственной и управлеченческой деятельности, получать их копии;
  - 3.1.3. вносить на рассмотрение органов Фонда предложения о совершенствовании деятельности Фонда, участвовать в их обсуждении, участвовать в совещаниях и рабочих заседаниях органов Фонда.
- 3.2. Учредители Фонда обязаны содействовать развитию Фонда.
- 3.3. Учредители вправе представлять на рассмотрение органов Фонда рекомендации.

### **4. ОРГАНЫ ФОНДА**

- 4.1. **Совет Фонда** – высший коллегиальный орган управления Фонда.
- 4.2. **Директор** – единоличный исполнительный орган Фонда.
- 4.3. **Попечительский совет** – контрольно-надзорный орган Фонда.

### **5. СОВЕТ ФОНДА**

- 5.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда целям, в интересах которых он создан.
- 5.2. Количественный состав Совета Фонда не может составлять менее 3 (трех) членов. Точный количественный и персональный состав Совета Фонда определяется решением Совета Фонда.
- 5.3. Срок полномочий членов Совета Фонда составляет 3 (три) года. Последующий состав Совета Фонда формируется прежним составом за 14 (четырнадцать) календарных дней до истечения полномочий прежнего состава Совета Фонда.

- 5.4. В случае если Совет Фонда не избирает или не может избрать новых членов Совета Фонда в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента, когда прекратились полномочия прежних членов Совета Фонда, а также в случае, если число членов Совета Фонда стало меньше 3 (трех), новый состав Совета Фонда утверждается Учредителями.
- 5.5. К компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:
- 5.5.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
  - 5.5.2. утверждение целевых программ Фонда;
  - 5.5.3. внесение изменений в устав Фонда;
  - 5.5.4. образование Попечительского совета Фонда, принятие решений о включении в состав Попечительского совета новых членов, а также досрочное прекращение их полномочий;
  - 5.5.5. избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
  - 5.5.6. принятие решений об изменении состава Совета Фонда;
  - 5.5.7. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской отчетности Фонда;
  - 5.5.8. принятие решения о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
  - 5.5.9. принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Фонда; утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств Фонда;
  - 5.5.10. одобрение сделок Фонда в следующих случаях:
    - 5.5.10.1. одобрение сделок (в том числе - нескольких взаимосвязанных сделок), связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества Фонда, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок;
    - 5.5.10.2. одобрение совершаемых Фондом действий и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Директора, членов Совета Фонда, членов Попечительского совета. Член Совета Фонда заинтересованный в совершении действия и сделки не имеет права голоса при одобрении совершения действия и сделки, в которых он заинтересован. В случае заинтересованности в сделке всех членов Совета Фонда, сделка должна быть одобрена Попечительским советом;
    - 5.5.10.3. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
  - 5.5.11. принятие решения о создании некоммерческих организаций и/или об участии в таких организациях;
  - 5.5.12. утверждение годового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;
  - 5.5.13. утверждение и изменение благотворительных программ Фонда и смет к ним;
  - 5.5.14. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда в случаях, предусмотренных законом, или по инициативе Совета Фонда, а также определение размера оплаты аудиторских услуг;
  - 5.5.15. принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- 5.5.16. утверждение ревизора (ревизионной комиссии) Фонда в случаях, предусмотренных законом, или по инициативе Совета Фонда;
  - 5.5.17. утверждение внутренних положений, регламентов и иных документов, регулирующих деятельность органов Фонда, включая Положения о всех органах управления и ревизоре (ревизионной комиссии) Фонда, порядке формирования филиалов и представительств Фонда, а также Положение о порядке формирования и финансирования целевых программах Фонда;
  - 5.5.18. разрешение конфликта интересов в отношении всех заинтересованных лиц, за исключением членов Совета Фонда;
  - 5.5.19. создание временных и постоянных комиссий и рабочих групп Фонда, включая формирование их состава и утверждение положений/регламентов, регулирующих их деятельность;
  - 5.5.20. иные вопросы, отнесенные уставом или законом к компетенции высшего коллегиального органа фонда.
- 5.6. Вопросы, указанные в пунктах 5.5.1-5.5.14 относятся к исключительной компетенции Совета Фонда. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета Фонда, не могут быть переданы им для решения другим органам Фонда.
- 5.7. Совет Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний (личного совместного присутствия членов Совета Фонда). Очередные (годовые) заседания Совета Фонда проводятся не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Совета Фонда созываются по требованию Учредителей, Директора или Председателя Совета Фонда, а также по инициативе не менее половины членов Совета Фонда либо по инициативе не менее половины членов Попечительского совета Фонда.
- 5.8. Требование о проведении внеочередного заседания Совета Фонда, содержащее повестку дня заседания, направляется Директору по адресу места нахождения Фонда. Директор в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования о проведении заседания назначает дату проведения заседания Совета Фонда, которая не может быть позднее 30 (тридцати) дней с даты получения требования о проведении заседания, и направляет сообщение о проведении заседания членам Совета Фонда. В случае неисполнения Директором обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом, в установленные сроки, лица, требующие проведения заседания Совета Фонда, вправе самостоятельно назначить дату проведения заседания Совета Фонда и направить сообщение о проведении заседания членам Совета Фонда.
- 5.9. О дате и порядке проведения заседания члены Совета Фонда извещаются Председателем Совета Фонда или Директором не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения очередного заседания Совета Фонда, и не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней - до даты проведения внеочередного заседания Совета Фонда.
- 5.10. Заседания в очной форме могут проводиться посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Совета Фонда в режиме реального времени. Факт участия членов Совета Фонда с использованием указанных технических средств связи отражается в протоколе заседания Совета Фонда.
- 5.11. Заседание Совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета Фонда. Каждый член Совета Фонда обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием.
- 5.12. Передача полномочий члена Совета Фонда третьему лицу или другому члену Совета Фонда (в том числе по доверенности) не допускается.

- 5.13. Решения Совета Фонда по вопросам, указанным в пунктах 5.5.16-5.5.20, могут быть приняты без проведения очного заседания (личного совместного присутствия членов Совета Фонда Фонда) путем проведения заочного голосования (опросным путем) в следующем порядке:
- 5.13.1. Председатель Совета Фонда не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования (дня окончания голосования) утверждает повестку дня, сроки проведения голосования и форму бюллетеней для голосования.
- 5.13.2. Членам Совета Фонда не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования направляются заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте сообщение о проведении заочного голосования, утвержденная повестка дня и бюллетень для голосования, а также необходимые для голосования материалы и информация.
- 5.13.3. По всем вопросам, выносимым на заочное голосование, составляется единый бюллетень (опросный лист), который содержит:
- 5.13.3.1. формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предлагаемого решения,
- 5.13.3.2. варианты голосования («за», «против», «воздержался»),
- 5.13.3.3. дату окончания приема бюллетеней для голосования,
- 5.13.3.4. дату определения результатов заочного голосования,
- 5.13.3.5. запись с напоминанием о том, что бюллетень должен быть подписан членом Совета Фонда лично.
- 5.13.4. Члены Совета Фонда не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования вправе внести предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов путем отправки соответствующего сообщения на имя Председателя Совета Фонда заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте. В этом случае Председатель Совета Фонда утверждает измененную с учетом поступивших предложений повестку дня и направляет ее членам Совета Фонда заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до окончания приема бюллетеней для голосования.
- 5.13.5. Члены Совета Фонда не позднее дня окончания приема бюллетеней для голосования, указанного в сообщении о проведении заочного голосования, направляют в Фонд на имя Председателя Совета Фонда подписанный бюллетень с отмеченным вариантом голосования.
- 5.13.6. Подсчет голосов и подведение итогов заочного голосования осуществляется Председателем Совета Фонда. Председатель Совета Фонда составляет протокол о результатах заочного голосования и объявляет членам Совета Фонда и Директору результаты голосования в течение 5 (пяти) календарных дней со дня окончания приема бюллетеней для голосования. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
- 5.13.6.1. дата окончания приема бюллетеней для голосования,
- 5.13.6.2. сведения о лицах, принявших участие в голосовании,
- 5.13.6.3. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня,
- 5.13.6.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов,
- 5.13.6.5. сведения о лицах, подписавших протокол.

- 5.13.7. Заочное голосование считается состоявшимся, если более половины членов Совета Фонда представили в установленный срок надлежащим образом оформленные бюллетени. Датой принятия решения Совета Фонда, принятого путем проведения заочного голосования, считается дата определения результатов заочного голосования, указанная в сообщении о проведении заочного голосования и в бюллетенях для голосования.
- 5.14. Решения Совета Фонда по вопросам, не отнесенными к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда, если иное не установлено иными положениями настоящего Устава, а также положением о Совете Фонда или действующим законодательством Российской Федерации. В случае равенства голосов голос Председателя Совета Фонда является решающим.
- 5.15. Решения Совета Фонда по вопросам, отнесенными к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда, если иное не установлено иными положениями настоящего Устава.
- 5.16. Решения Совета Фонда по вопросу об одобрении сделки, в которой имеется конфликт интересов (пункт 5.5.10.2 настоящего Устава), принимаются квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов членов Совета Фонда, не заинтересованных в совершении сделки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.17. Решения Совета Фонда являются обязательными для исполнения Попечительским советом Фонда, Директором Фонда, иными органами Фонда, всеми сотрудниками Фонда.
- 5.18. Работой Совета Фонда руководит Председатель, избираемый членами Совета из своего состава простым большинством голосов на срок, определенный решением Совета Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Совета Фонда.
- 5.19. Председатель Совета Фонда организует проведение заседаний Совета Фонда, утверждает повестку дня заседания Совета Фонда, председательствует на его заседаниях и организует составление протокола, подписывает протокол и иные документы, принятые Советом Фонда.
- 5.20. Протокол заседания Совета Фонда является документом, фиксирующим решения Совета Фонда. Протокол заседания Совета Фонда оформляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания и подписывается Председателем Совета Фонда (председательствующим на заседании) и Секретарем Совета Фонда, избранным на заседании. Копии протокола направляются Председателем Совета Фонда в адрес Учредителей, Директора и членов Попечительского совета. В протоколе указываются:
- 5.20.1. дата, время и место проведения заседания;
  - 5.20.2. председательствующий и секретарь, который ведет протокол заседания;
  - 5.20.3. сведения о лицах, принявших участие в заседании;
  - 5.20.4. повестка дня заседания;
  - 5.20.5. вопросы, поставленные на голосование;
  - 5.20.6. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
  - 5.20.7. принятые Советом Фонда решения;
  - 5.20.8. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
  - 5.20.9. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

- 5.21. Полномочия Председателя Совета Фонда могут быть прекращены досрочно:
- 5.21.1. по личному заявлению (при сохранении им статуса члена Совета Фонда). В таком случае полномочия Председателя Совета Фонда прекращаются, начиная с даты, указанной в таком заявлении;
  - 5.21.2. по решению Совета Фонда;
  - 5.21.3. при его выходе из состава Совета Фонда.
- 5.22. Члены Совета Фонда осуществляют работу в Совете Фонда на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает вознаграждение членам Совета Фонда за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.
- 5.23. В составе Совета Фонда может быть не более одного работника исполнительных органов Фонда.
- 5.24. Члены Совета Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.
- 5.25. Полномочия члена Совета Фонда могут быть прекращены досрочно:
- 5.25.1. по личному заявлению члена Совета Фонда об отставке Председателю Совета Фонда (в этом случае датой прекращения полномочий члена Совета Фонда считается дата, указанная в заявлении); или
  - 5.25.2. в случае признания члена Совета Фонда недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством; или
  - 5.25.3. в случае признания члена Совета Фонда безвестно отсутствующим или объявления члена Совета Фонда умершим; или
  - 5.25.4. в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу; или
  - 5.25.5. в связи со смертью члена Совета Фонда.
- 5.26. Порядок проведения заседаний Совета Фонда, а также другие вопросы деятельности Совета Фонда могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Совете Фонда, утверждаемым Советом Фонда.

## 6. ДИРЕКТОР ФОНДА

- 6.1. Директор является единоличным исполнительным органом Фонда.
- 6.2. Директор назначается Советом Фонда сроком на 2 (два) года.
- 6.3. Директор подотчетен Совету Фонда по всем вопросам деятельности Фонда.
- 6.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, в том числе:
  - 6.4.1. без доверенности действует от имени Фонда;
  - 6.4.2. представляет интересы Фонда во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, государственными органами и органами местного самоуправления как в Российской Федерации, так и за рубежом;
  - 6.4.3. совершает сделки, выдает доверенности, в том числе с правом передоверия, открывает и закрывает банковские счета Фонда в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

- 6.4.4. обладает правом первой подписи денежно-расчетных документов, открывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета Фонда;
  - 6.4.5. распоряжается в пределах утвержденного годового плана (сметы, иных форм финансового планирования) и своей компетенции средствами Фонда, утверждает сметы расходов Фонда в пределах годового плана;
  - 6.4.6. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов управления Фонда;
  - 6.4.7. обеспечивает работу и исполнение решений Совета Фонда;
  - 6.4.8. готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета Фонда, Попечительского совета или иных органов Фонда;
  - 6.4.9. организует реализацию проектов и программ Фонда;
  - 6.4.10. утверждает штатное расписание в пределах годового финансового плана, утвержденного Правлением, обладает правом приема и увольнения работников, заключает с ними трудовые договоры; утверждает должностные инструкции сотрудников Фонда, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Фонда в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации;
  - 6.4.11. издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Фонда и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
  - 6.4.12. утверждает в пределах своей компетенции локальные нормативные акты Фонда;
  - 6.4.13. обеспечивает своевременное представление государственным органам налоговой и иной отчетности;
  - 6.4.14. обеспечивает ежегодную публикацию отчета об использовании имущества Фонда;
  - 6.4.15. обеспечивает сохранность всех документов Фонда и беспрепятственный доступ к ним членам Попечительского совета и Совета Фонда;
  - 6.4.16. решает иные вопросы деятельности Фонда, не относящиеся к компетенции Совета Фонда, Попечительского совета или иных органов управления Фонда.
- 6.5. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствуясь настоящим Уставом, решениями Совета Фонда и Попечительского совета Фонда, принятыми в рамках их компетенции, а также заключенным с Фондом договором.
  - 6.6. Совет Фонда вправе досрочно освободить Директора от должности в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Досрочное прекращение полномочий Директора возможно также на основании его личного заявления.
  - 6.7. Трудовой договор, заключаемый с Директором, от имени Фонда подписывает Председатель Совета Фонда. Председатель Совета Фонда является представителем работодателя в отношениях между Фондом и его Директором.
  - 6.8. Лицо, занимающее должность Директора, не может совмещать свою должность с членством в Попечительском совете, а также входить в состав Ревизионной комиссии (занимать должность Ревизора) Фонда.
  - 6.9. Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и осуществление им своих функций, сохранность имущества и использование средств Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами.

- 6.10. Директор для целей реализации уставных задач по своему усмотрению может формировать советы, комитеты, комиссии и прочие структурные единицы, деятельность членов в которых может осуществляться на общественных и волонтерских началах.

## 7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 7.1. Попечительский совет является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.
- 7.2. Попечительский совет состоит из лиц, давших свое согласие на участие в Попечительском совете и выразивших готовность принять участие в деятельности Фонда путем внесения личного вклада.
- 7.2.1. Личным вкладом может считаться деловая репутация, общественная и культурная значимость члена Попечительского совета.
- 7.2.2. Личный вклад члена Попечительского совета может выражаться в предоставлении материальных и нематериальных активов, в том числе имущественных прав.
- 7.3. Для эффективного взаимодействия при проведении отдельных мероприятий Фонда может проводиться совместная работа Совета Фонда, Директора и Попечительского совета Фонда.
- 7.4. Решение о включении кандидата в состав Попечительского совета принимается Советом Фонда на основании его личного заявления. Кандидат в члены Попечительского совета должен быть предварительно одобрен большинством голосов членов Попечительского совета.
- 7.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.
- 7.6. К полномочиям Попечительского совета относится:
- 7.6.1. одобрение кандидатов в члены Попечительского совета;
- 7.6.2. одобрение сделок в случаях, предусмотренных законом, при наличии конфликта интересов у членов Совета Фонда;
- 7.6.3. проверка и рассмотрение вопросов целевого использования имущества;
- 7.6.4. внесение предложений на рассмотрение соответствующими органами Фонда о проведении проверок целевого использования средств и о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- 7.6.5. представление на рассмотрение Совета Фонда рекомендаций по работе Фонда;
- 7.6.6. разрешение конфликта интересов в отношении членов Совета Фонда, имеющих заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий;
- 7.6.7. вынесение своим решением, принятым единогласно, на рассмотрение Совета Фонда предложения об отмене любого решения (приказа, распоряжения) Директора, если, по мнению Попечительского совета, указанное решение (приказ, распоряжение) противоречит уставным целям Фонда и/или может иметь последствия, наносящие ущерб интересам Фонда, в том числе – его репутации;
- 7.6.8. иные предусмотренные законом и настоящим Уставом полномочия.
- 7.7. Члены Попечительского совета:
- 7.7.1. содействуют развитию Фонда;

- 7.7.2. представляют Фонд в средствах массовой информации, на публичных мероприятиях с целью привлечения внимания к деятельности Фонда, а также финансовой поддержки для развития проектов в области деятельности Фонда;
- 7.7.3. знакомятся с документами Фонда и получают информацию, касающуюся деятельности Фонда, которая необходима для выполнения обязанностей Попечительского совета;
- 7.7.4. получают всю необходимую информацию по вопросам повестки заседаний Совета Фонда.
- 7.8. Состав Попечительского совета устанавливается Советом Фонда в количестве не менее 3 (трех) членов. Персональный состав Попечительского совета утверждается Советом Фонда.
- 7.9. Членом Попечительского совета Фонда не может быть член Совета Фонда, Директор или его заместитель.
- 7.10. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет 2 (два) года. По решению Совета Фонда Попечительский совет может быть переизбран досрочно.
- 7.11. Полномочия члена Попечительского совета Фонда прекращаются:
- 7.11.1. по решению Совета Фонда;
  - 7.11.2. в случае подачи членом Попечительского совета письменного заявления (в этом случае полномочия прекращаются с даты, указанной в заявлении);
  - 7.11.3. в случае смерти члена Попечительского совета Фонда или признания его в порядке, установленном действующим законодательством, недееспособным (ограниченно дееспособным);
  - 7.11.4. в случае признания члена Попечительского совета безвестно отсутствующим или объявления члена Попечительского совета умершим; или
  - 7.11.5. в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу.
- 7.12. Попечительский совет Фонда возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый Попечительским Советом из своего состава на срок, определенный решением Попечительского совета, но не превышающий срок полномочий члена Попечительского совета.
- 7.13. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.
- 7.14. Заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе любого из Учредителей, Директора или любого члена Совета Фонда или Попечительского совета. Требование о проведении заседания Попечительского совета, содержащее повестку дня заседания, направляется лицом, требующим созыва заседания, Директору по адресу места нахождения Фонда. Директор в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования о проведении заседания назначает дату проведения заседания Попечительского совета, которая не может быть позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты получения требования о проведении заседания, и направляет сообщение о проведении заседания членам Попечительского совета.
- 7.15. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции исполняет один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.
- 7.16. Попечительский совет Фонда проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.
- 7.17. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

- 7.18. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим.
- 7.19. Не допускается передача полномочий члена Попечительского совета третьему лицу или другому члену Попечительского совета, в том числе по доверенности.
- 7.20. Попечительский совет вправе проводить заседания в очной форме (в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени) и в заочной (опросной) форме. Попечительский совет вправе проводить заседания как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.
- 7.21. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании Попечительского совета, если иное не установлено настоящим Уставом либо внутренними документами Фонда, регламентирующими деятельность Попечительского совета.
- 7.22. Решения Попечительского совета обязательны для всех органов управления и сотрудников Фонда.
- 7.23. По итогам заседания Попечительского Совета составляется протокол, который является документом, фиксирующим решения Попечительского Совета. Протокол заседания Попечительского Совета оформляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания и подписывается Председателем Попечительского Совета (председательствующим на заседании) и Секретарем Попечительского Совета, избранным на заседании до начала рассмотрения вопросов повестки дня заседания простым большинством голосов. Копии протокола направляются Председателем Попечительского совета в адрес Учредителей, Совета Фонда и Директора. В протоколе заседания Попечительского совета указываются:
  - 7.23.1. дата, время и место проведения заседания;
  - 7.23.2. председательствующий и секретарь, который ведет протокол заседания;
  - 7.23.3. сведения о лицах, принявших участие в заседании;
  - 7.23.4. повестка дня заседания;
  - 7.23.5. вопросы, поставленные на голосование;
  - 7.23.6. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
  - 7.23.7. принятые Попечительским советом решения;
  - 7.23.8. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
  - 7.23.9. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.
- 7.24. Порядок проведения заседаний Попечительского Совета, а также другие вопросы деятельности Попечительского Совета могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Попечительском Совете, утверждаемым Советом Фонда.

## 8. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

- 8.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

- 8.3. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 9. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

- 9.1. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.
- 9.2. Фонд использует принадлежащее ему имущество для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, а также для обеспечения функционирования Фонда, в том числе для оплаты труда административно-управленческого персонала Фонда. Фонд может иметь на праве собственности или на ином вещном праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации земельные участки, здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.
- 9.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:
- 9.3.1. взносы и единовременные поступления от Учредителей Фонда;
  - 9.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
  - 9.3.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг Фонда и иные доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
  - 9.3.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
  - 9.3.5. труд добровольцев;
  - 9.3.6. доходы, получаемые от собственности Фонда; а также
  - 9.3.7. другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.
- 9.4. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 9.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) его Учредителям на более выгодных для них условиях, чем для других лиц. Учредители и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.
- 9.6. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Порядок оплаты труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, утверждается Директором Фонда на основании утвержденной Советом Фонда сметы.
- 9.7. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено договором с благотворителем или благотворительной программой.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

- 10.1. Реорганизация Фонда не допускается.
- 10.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц:
  - 10.2.1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
  - 10.2.2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
  - 10.2.3. если Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом; или
  - 10.2.4. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Ликвидационная комиссия, а также порядок и сроки ликвидации Фонда, назначаются и устанавливаются судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, в установленном порядке уведомляет о ликвидации Фонда, выступает от имени Фонда в суде.
- 10.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, указанные в Уставе Фонда, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации предусмотрен возврат такого имущества Учредителям Фонда.
- 10.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 11.1. Устав Фонда может быть изменен по решению Совета Фонда, а также по решению суда, принятому по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет неблагоприятные последствия, которые было невозможно предвидеть при утверждении последней редакции Устава, а Совет Фонда не изменяет Устав Фонда.
- 11.2. Государственная регистрация изменений Устава Фонда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Изменения Устава Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного Фонда «Центр содействия еврейской жизни молодежи «Гилель», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 11 марта 2019 г. (учетный номер 7714010236).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18 марта 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700089750 (ОГРН 1047796365011 от 25 мая 2004 г.).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью семнадцать листов.

Начальник  
Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов

«25» марта 2019 г.

